



Kuressaare Ristiku Lasteaed

ARENGUKAVA **2015/2016 – 2019/2020 õ.-a.**

Kuressaare 2015

Sisukord

Sissejuhatus	3
1. ÜLDANDMED	4
1.1. Andmed lasteaia kohta	4
1.2. Ajalugu	4
1.3. Lasteaia traditsioonid	7
1.4. Lasteaia eripära	7
2. LÄHTEPOSITSIOON	9
2.1. Juhtimine	9
2.2. Lasteaia personal	9
2.3. Koostöö huvigruppidega	10
2.4. Ressursside juhtimine	10
2.5. Õppe- ja kasvatustöö	10
3. KURESSAARE RISTIKU LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	11
3.1. Ristiku lasteaia väärtused	11
3.2. Missioon	11
3.3. Visioon	11
3.4. Lasteasutuse arendusvaldkonnad	13
5. TEGEVUSKAVA	14
5.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine	14
5.2. Personalijuhtimine	15
5.3. Koostöö huvigruppidega	17
5.4. Ressursside juhtimine	18
5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	19
5.5.1 Lapse areng	19
5.5.2. Õppekava	20
5.5.3. Õppekorraldus ja õppemeetodid	22
5.5.4. Väärtused ja eetika	23
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	24

Sissejuhatus

Kuressaare Ristiku Lasteaia (edaspidi lasteaed) arengukava on dokument, mis sisaldab ametlikku pikaajalist kokkulepet selles osas, mis on organisatsioonile oluline ja kuidas seda saavutada.

Nimetatud arengukava toob välja hetkeseisu, tuleneb 2010-2014 lasteaia arengukavast, õppeaasta analüüsist, Kuressaare linna arengukavast, lasteaia põhimäärusest, riiklikust õppekavast, lasteaia õppekavast ja teistest õigusaktidest.

Lasteaia 2015-2019/2020 arengukava koostamise aluseks on järgmiste huvigruppide koostöö:

- Lasteaia personal
- Lasteaia hoolekogu
- Lapsevanemad
- Lasteaia pidaja

Arengukavas 2014-2020 juhitudakse järgmistest dokumentidest:

- Kuressaare linna arengukava 2014 – 2020 (2030);
- 2010-2014 arengukava täitmise tulemus;
- Eesti elukestva õppe strateegia 2020;
- Koolieelse lasteasutuse seadus;
- Kuressaare Ristiku Lasteaia sisekontrolli tulemused;
- Lastevanemate rahulolu uuringud;
- Hoolekogu rahulolu uuring;
- Lasteaia SWOT analüüs (2014).

1. ÜLDANDMED

1.1. Andmed lasteaia kohta

Kuressaare Ristiku Lasteaia andmed on esitatud alljärgnevalt (Tabel 1.1.).

Tabel 1.1. Andmed Kuressaare Ristiku Lasteaia kohta

Nimetus	Kuressaare Ristiku Lasteaed
Address	Ristiku 2B, Kuressaare 93811
Registrikood	75023289
Omandivorm	munitsipaallasteaed
Teeninduspiirkond	Kuressaare linn
e-post	monika.talistu@kuressaare.ee
Kodulehekülg	www.kuressaare.ee/ristiku
Telefon	453 8711; 453 8712
Mobiil	5332 8071

1.2. Ajalugu

Lasteaed avati 1983 aastal 12-rühmalisena.

- Kingissepa 5. Lastepäevakodu 1983 – 1990;
- Kuressaare 5. Lastepäevakodu 1990 – 2000;
- Kuressaare 5. Lasteaed 2000 – 31.08.2010;
- Kuressaare Ristiku Lasteaed 1.09.2010.

Laste arvu vähenemise tõttu 2000. aastast töötas lasteaed isegi 7-rühmalisena. Enne Kuressaare Noorte Huvikeskust (KNH) töötas lasteaias Kuressaare Põhikool. 1996 -2009 asus lasteaia hoones KNH. Alates 2008. aastast on lasteaial oma kodulehekülg.

2009. aasta septembris alustati lasteaia hoone ja territooriumi täieliku renoveerimisega kogumaksumuses 30 miljonit Eesti krooni, sh toetus EAS-lt 25,6 miljonit Eesti krooni.

Rekonstrueerimise lõpptähtajaks sai 30.09.2010. Läbi rekonstrueerimise sai lasteaed lisaks uuele hoonele ka kogu maja inventari ning mängumööbli. Õuealale on paigutatud uued ning kaasaegsed mängu- ja ronimisatraktsioonid. 2009. aastal korraldati hoolekogu abiga lasteaiale uue nime valimine, millest võtsid osa kogu lasteaia personal ja vanemad. 01.09.2010 hakkas lasteaed kandma nime Kuressaare Ristiku Lasteaed. Muutus ka lasteaia aadress.

2010/2011 õppeaastal taasalustas lasteaed tööd 11-rühmalisena uues rekonstrueeritud lasteaias. Lisaks moodustati 2 uut rühma.

Rekonstrueeritud lasteaias on kaunis ning avar spordi-ja muusikasaal, mis pakub senisest paremaid võimalusi lapse kooliks ettevalmistamisel. Teine oluline muutus on olnud kahe uue söögisaali olemasolu, mis tähendab seda, et lapsed söövad rühmaruumide asemel söögisaalis ning saavad rühma naastes jätkata loovtegevuste, mängude ja muude õppe- ning kasvatustegevustega.

Ainsa Kuressaare lasteaiana paikneb Ristiku lasteaed linna suures elamispiirkonnas (nn Smuuli elamurajoon), millest tulenevalt on asutuse tegutsemine linna üldisest arengust lähtuvalt oluline. Heaks koostööks koolidega on paiknemine vahetus läheduses Saaremaa Ühisgümnaasiumiga ning samuti lähedus Vanalinna Kooliga, mis annab suurepärase võimaluse koostööks teiste haridusasutustega.

Arengukava täitmine (2010 - 2014)

Aastatel 2010-2014 on strateegilise juhtimise osas välja töötatud lasteaia uus visioon ja väärtused. Lapsevanema poolt on loodud lasteaia nimilaul „Ristiku, mu lasteaed“. Täiendatud on lasteaia sümbolikat: lasteaia lipp, lasteaia logoga kruusid ja särgid töötajatele.

Koostöös lasteaia personaliga ja hoolekoguga on koostatud riskianalüüs ja lasteaia turvalisuse tegevuskava. Välja on töötatud uued töökorraldusreeglid ning asutuse siseseks asjaajamiseks uus dokumendiregister. Arendatud on töötajate tunnustussüsteemi (Aasta Õpetaja; Aasta Töötaja). Koostöös huvigruppidega oleme suurendanud oluliselt meediakajastusi lasteaia elust-olust. Järjepidevalt on läbi viidud lastevanemate rahulolu-uuringuid, mis on kättesaadavad lasteaia kodulehel. Suurendanud oleme IT-vahendite arvu ja selle osakaalu õppetöös. Lastele on loodud võimalused rattahoiuks (rattahoidikud).

Parendustegevuste osas on oluline jätkuv organisatsiooni kultuuri ja väärtuste kujundamine. Iga töötaja mõistab oma rolli lasteaia maine kujundamisel. Rakendada töös personaliga väärtuspõhist juhtimist. Niisamuti on tähtis veelgi enam kaasata personali otsustusprotsessidesse ja rakendada teemavaldkondade arendamisel suuremat kaasatust ja konstruktiivset koostööd erinevate huvigruppide vahel. Arendada jätkuvalt töötajate tunnustussüsteemi. Ressursside juhtimisel on

oluline jätkata koolituste tellimust lähtuvalt õpetajate ja kogu personali vajadustest, niisamuti sisekoolituste jätkamine ning IT-vahendite uuendamine.

Õppekasvatustöö osas erivajadustega laste probleemide lahendamiseks nõustati pedagoogide ja logopeedi poolt lapsevanemaid. Arengulise erivajadusega laste puhul suunati kõnelise erivajadusega lapsi logopeedile. Logopeedilises töös osales aastas keskmiselt 45,5 kõnelise erivajadusega last. Lastele loodud tugivõrgustik erispetsialistide toel toimis hästi. Arenguliste erivajaduste varajane märkamine, sekkumine ja tugivõrgustiku toimimise tagamine on jätkuvalt oluline. Korrigeeriti lapse arengu hindamise põhimõtteid ja dokumenteerimist. Lapse arengu jälgimine, mahajäämuse väljaselgitamine ja arengu toetamine, kaasates lapsevanemaid ja vajadusel erialaspetsialiste, on jätkuvalt oluline. Koolieelikud on saavutanud koolivalmiduse, määratletud on koolipikenduse vajadus (2).

Lasteasutuses on läbi viidud lapse arengu vestlusi peaaegu kõigi lastevanematega. Eesmärgiks on arenguestluste läbiviimine kõigi lastevanematega. Laste tervislike eluviiside kujundamisega ja keskkonnateadlikkuse tõstmisega tegeleti pidevalt, kuid tervist edendavaid projekte ei kirjutatud. Lastes keskkonnateadlikkuse kasvatamiseks toimusid väljasõidud looduskeskkonda ja käidi õppekäikudel. Lastel tervislike eluviiside kujundamine, keskkonnateadlikkuse kasvatamine on jätkuvalt oluline ning nende tegevuste toetamiseks tuleks kirjutada projekte. Osaleti vabariiklikel, maakondlikel, piirkondlikel joonistus-, laulu- ja spordivõistlustel ning konkurssidel, millega tuleks jätkata. Laste rahulolu uuriti ja analüüsiti igal aastal selgitamaks välja laste soove.

Toimus lapse mitmekülgne ja pidev arendamine kodu ja lasteasutuse koostöös, mis on järjepidev protsess. Õppesisu oli seotud kodukoha, selle looduse, aastaegade vaheldumise ja ümbritseva eluga. Pärimuskultuuri tutvustamine erinevate rahvakalendritähtpäevade tähistamise kaudu toetab pärimuskultuuri rakendamist tegevustesse. Õppemeetoditest võiks kasutada nt õues-, avastus-, meediaõpet. Nädalakava planeerimisel tuleks jälgida terviklikkust ja kaasata sinna ka lapsi. Õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisel ja analüüsimisel tuleks kasutada infotehnoloogilisi vahendeid. Õppekava valdkonna arendustegevusega tegeleti pidevalt, hinnati täitmist, vajadusel tehti muudatusi, mis tagab jätkusuutlikkuse. Määratleti ühised väärtused (tolerantsus, koostöövalmidus, ausus, kohusetundlikkus, haritus), mida tuleks järgida õppe- ja kasvatustöös. Pedagoogid olid väärtuskasvatust toetava õpikeskkonna loojad, mis on üks osa õppe- ja kasvatustööst.

Aastate 2012-2014 läbi viidud Kuressaare Ristiku Lasteaia lastevanemate rahulolu- uuringutest selgus, et lapsevanemad on üldiselt uhked, et tema laps käib selles lasteaias.

Enamik lapsevanemaid usub, et tema laps saab sellest lasteaiast kooli minekuks hea ettevalmistuse. Lapsevanemad on üldiselt lasteaiaga tervikuna rahul.

1.3. Lasteaia traditsioonid

Aastaaegadest lähtuvad ühisüritused

Rahvakalendritähtpäevade tähistamine.

Väljakujunenud traditsioonid lähtuvad rahvakalendrist ja tähtpäevadest:

- tarkusepäev;
- lavastused tulenevalt olulisematest rahvakalendritähtpäevadest;
- lasteaia sünnipäev – 3. detsember;
- jõulumuinasjutu lavastus;
- Eesti vabariigi aastapäev (isamaaline väärtuskasvatus);
- spordipäevad, vastlapäev, jürijooks;
- temaatilised väljasõidud loodusesse;
- sõbrapäeva mängupidu;
- perepeod (jõulupeod, ema- ja isadepäeva peod);
- lõpetajate ekskursioon Suure Tõllu radadel;
- ”Hüvasti lasteaed” - lõpupidu kooli minevatele lastele.

1.4. Lasteaia eripära

- Tulenevalt lasteaia rekonstrueerimisest on lasteaial 2010. aasta oktoobrist võimalus tööd teha uues ning kaasaegses keskkonnas. Kuressaare Ristiku Lasteaiale disainiti uus logo: neljalehine ristikhein hoitud kätel. Logo meenutab 4 üksteise poole suunatud erivärvides südant, mis sümboliseerib omakorda ühist peret ning armastust ja ühte hoidmist.
- Kõik lasteaia 11 rühma on saanud uue sisekujunduse ja värvilahenduse, mis lähtub konkreetsest rühma nimest ja logost. Lasteaia rühma nimede valikul lähtuti koduõue kontseptsioonist. See tähendab, et lasteaed toimib põhimõttel, kus laps tunneb end sama turvaliselt nagu kodus. Koduõue on oma, armas ja kindel ning seal on Pääsupojad, Mesimummid, Õunakesed, Tibud, Lepatriinud, Kiilikesed, Võililled, Rukkililled, Liblikad, Päikesekiired, Maasikad. Lasteaia omanäolisust rõhutavad elurõõmsates värvides interjööor, põnevalt disainitud triibupõrandad ja 2 söögisaali.
- Lasteaia õuealale on paigaldatud uued värvikirevad atraktsioonid.
- Lasteaia õpi- ja kasvukeskkonna kvaliteeti toetavad helikindlad ukсед, heli summutavad laeplaadid ja puidust aknaraamid.
- Lasteaial on oma parkla ning kaasaegse valguslahendusega õueala.

- Töötajad on loovad ja loomingulised, neil on valmisolek arenguks, muutusteks ning pidevaks enesetäiendamiseks.

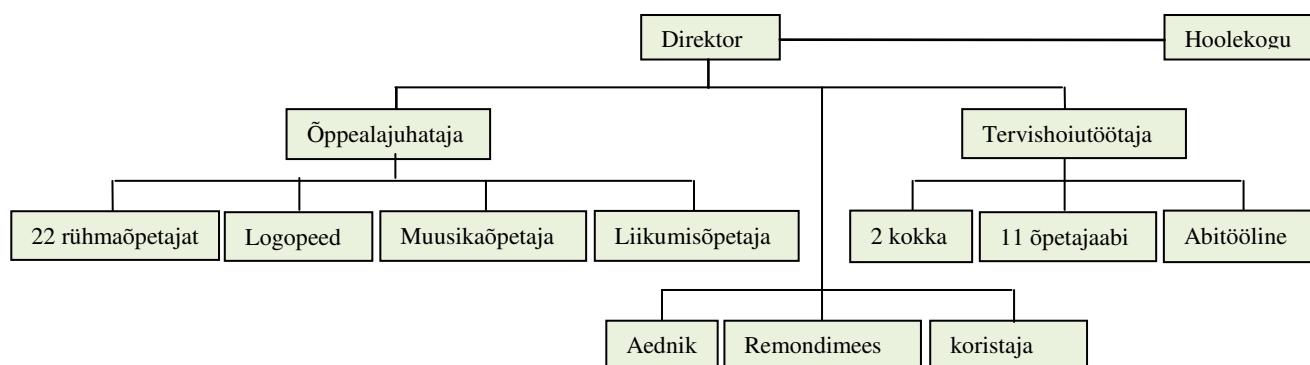
Olulist rõhku pööratakse meie lasteaias ka tervislikule toitumisele. Lähtume lapse menüü koostamisel võimalikult kohaliku tooraine kasutamisest (puu- ja köögivilid). Niisamuti propageerime laste õppe- ja kasvatustegevuste kaudu tervist edendavaid eluviise, mille raames viib tervishoiutöötaja läbi nn laste loenguid, näidates lastele õppefilme tervislikust käitumisest, ohtudest ning enesehügieenist.

Prioriteediks on pärandkultuuri lõimimine õppe- ja kasvatustegevustes. Õppekasvatustöösse oleme kaasanud kohaliku kultuuriloo – Suure Tõllu legendid ja väljasõidud nendesse paikadesse. Samuti rahvaluule suur- ja väikevormid (liisusalmid, luuletused, muistendid jne). Koolieelikud sõidavad lõpuekskursioonile Suure Tõllu radadele, mille raames külastatakse Odalätsi allikaid, Suure Tõllu kerisekivi ning samuti Mihkli talumuuseumi. Loodus- ja keskkonnahoid on teemaks, mis läbib kõiki õppetegevusi.

2. LÄHTEPOSITSIOON

2.1. Juhtimine

Juhtimine lähtub Koolieelse lasteasutuse seadusest (Vastu võetud 18.02.1999. a seadusega - RT I 1999, 27, 387-, jõustunud 27.03.1999. a, osaliselt 1.01.2000. a). Kuressaare Ristiku Lasteaia juhtimisstruktuuri skeem on ära toodud joonisel 1.



Joonis 1. Kuressaare Ristiku Lasteaia juhtimisstruktuuri skeem.

2.2. Lasteaia personal

1.01.2015 aasta seisuga töötab lasteaias 45 töötajat. Lasteaias on 45,875 ametikohta. Lasteaia koosseis on täidetud ametikohtadega 100% ulatuses.

1.01.2015 seisuga töötab lasteaias 22 rühmaõpetajat, muusika- ja liikumisõpetaja, logopeed, 11 õpetajaabi.

Enam kui 60 protsendil õpetajatest on erialane kõrgharidus. Viimase kolme aasta jooksul on 2 õpetajat omandanud kõrghariduse ning 1 õpetaja jätkab õpinguid Tartu Ülikoolis. Lasteaia pedagoogide keskmine vanus on 43,08 aastat.

Lastega töötavatest õpetajatest on 1 õpetajal vanempedagoogi ametijärk. Kõik pedagoogid vastavad 100% kvalifikatsiooninõuetele.

2.3. Koostöö huvigruppidega

Oluline koht organisatsioonis on koostööl huvigruppidega. Siin on eelkõige mõeldud lapsevanemaid ning haridus- ja kultuuriasutusi (vt alapeatükk 5.3.)

2.4 Ressursside juhtimine

Lasteaia arengu seisukohast on oluline ressursside õige ja tasakaalustatud juhtimine. Eesmärgid ja tegevused on esitatud arengukava tegevuskavas (vt kommentaarid, mis alapeatükis 5.4.)

2.5 Õppe- ja kasvatustöö

Õppe- ja kasvatustöö toimub lasteaia õppekava alusel, mis on vastavuses riikliku õppekavaga ja on seotud lasteaia arengukavaga.

Õppetegevuse läbiviimise kvaliteeti hinnatakse läbi sisekontrolli ja õpetaja eneseanalüüsi.

Õppe- ja kasvatustöös lähtutakse üldõpetuse põhimõtetest. Koduloolisusel põhinevad teemad on valitud kodukoha ainekust (luuletused, muistendid, dramatiseeringud, laulud) ja loodusest. Kõik õpetatav on kooskõlas aastaegade vaheldumise, tähtpäevade ja ühiskonnas toimuvaga. Lasteaias kasutatakse erinevaid õppemeetodeid, mis võimaldavad rahuliku tegevuse vaheldumist aktiivse tegevusega.

On loodud võimalused huviringide ja laulu- ja mänguringi tegutsemiseks.

3. KURESSAARE RISTIKU LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

Erinevate arendusgruppide ettepanekud esitati pedagoogilisele nõukogule, kus selgitati välja ning määratleti väärtused ja visioon.

3.1. Ristiku lasteaia väärtused

- **TOLERANTSUS**

Arvestame teistega, peame lugu endast, oleme vastutulelikud, hoolivad ja abivalmid.

- **KOOSTÖÖVALMIDUS**

Tegutseme meeskonnana, oleme paindlikud ja avatud ning töötame ühiste eesmärkide nimel.

- **AUSUS**

Lasteaias valitseb aus ja avatud õhkkond.

- **KOHUSETUNDLIKKUS**

Oleme tööle pühendunud ja vastutame ise oma pädevuse eest.

- **HARITUS**

Oleme teadmishimulised, peame lugu enesetäiendamisest ja silmaringi laiendamisest.

3.2. Missioon

TERVE, LOOV JA TEGUS LAPS KOOLI.

3.3. Visioon

OLEME OMANÄOLINE, LAPSE ARENGUT JA KODU TOETAV, TURVALINE NING HINNATUD LASTEAED.

Oleme edukad vaid juhul, kui teadvustame vajadust pidevalt juurde ja ümber õppida, olla ettevõtlik ja loov, et kiirelt muutuv keskkonnas toime tulla. Õppimine ja oma oskuste teadlik kasutamine peab muutuma aktiivse eluhoiaku lahutamatuks osaks (Eesti elukestva õppe strateegia 2020). Kõiki neid väärtusi kanname oma igapäevatoos, olles eeskujuks nii lastele kui kolleegidele. Elukestev õpe hõlmab formaalharidussüsteemi, mille esimene aste on lasteaed.

Kuressaare Ristiku Lasteaias rakendatakse **väärtuspõhist juhtimist**. Viimase mõtteviisi rakendamine tuleneb vajadusest juhtida organisatsiooni nii, et kõik asutuse töötajad juhinduksid ühistest väärtushinnangutest, hoiakutest ja põhimõtetest. Kuidas motiveerida töötajaid kõiges juhinduma asutuse ühistest väärtustest?

Eesmärk on saavutada ühine meelsus, ühistest väärtustest lähtumine ja meie-tunne. Luua töökeskkond, milles inimesed mõistavad asju ühtemoodi, peavad oluliseks samu väärtuseid. Oluline on leida võimalusi, kuidas organisatsiooni väärtused siduda tegevustega nii, et need rakenduksid realselt igapäevaellu. Põhiväärtused tuleb siduda võimalikult paljude igapäevaste tegevustega. Põhiväärtusi väljendab või esindab töötajate jaoks kõige rohkem ettevõtte personalipoliitika (R. Beljajev, 2007). Organisatsiooni töötajate poolt määratleti 2011. aastal asutuse ühised väärtused ning 2014. aastal on formuleeriti need põhimõteteks.

Selleks et tagada ka väärtuste püsimine ja juurdumine organisatsioonikultuuris, on oluline kordamine, kinnistada väärtused tugeva sisekommunikatsiooni kaudu (Beljajev, R; 2007).

Iga organisatsiooni kõige väärtuslikum osa on inimesed. Juhi edu võti 21. sajandil on tema võime teha koostööd.

Niisamuti on oluline õppimist ja arengut toetava organisatsioonikultuuri kujundamine.

Lasteaia arengukava koostamisel on üheks eesmärgiks seatud ka töötajate koolitamine, mille lähetepunktiks on just väärtustest juhindumine. Selles valdkonnas on planeeritud koolitusi, mis annavad võimalusi ja praktilisi oskusi **väärtuskasvatuse alase** aine lõimimiseks õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel.

Kuressaare linna arengukavas 2014 - 2020 peetakse oluliseks väärtuskasvatust kõikides haridusastmetes (näiteks saarlane on olla kena) jne. Nii on võimalik rakendada lasteaias määratletud väärtused ka õppe- ja kasvatustöösse lastega (ausus, meeskonnatöö, hoolivus, teadmishimulisus jne). Samuti nähakse Kuressaare linna arengukavas ette õpetaja töö väärtustamist (Hea Õpetaja), mis omakorda haakub Kuressaare Ristiku Lasteaias iga-aastaselt Aasta Õpetaja ja Aasta Töötaja valimisega.

Õpetaja kui õppeprotsessi juht ning õpikeskkonna kujundaja on võtmeisik lasteaia põhiprotsessi tagamisel, st kooliks ettevalmistamisel. Oluline on, et oleks loodud õppija vajadustele ning võimetele vastavad õpivõimalused, et tagada tulevasele ühiskonnaliikmele isiksusena väärrika eneseteostuse võimalused ühiskonnas, töö- ja pereelus.

Koostöös lastevanematega lähtutakse ühistest väärtustest ja kasvatusprintsipiidest.

3.4. Lasteasutuse arendusvaldkonnad

- Eestvedamine, juhtimine
- Personali juhtimine
- Personali arendamine
- Koostöö huvigruppidega
- Ressursside juhtimine

5. TEGEVUSKAVA

5.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Alljärgnevalt on välja toodud Kuressaare Ristiku Lasteaia aastategevuskavad viieks aastaks.

Tabel 5.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused (kriteeriumid)	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Organisatsioonikultuuri kujundamise vajalikkus asutuse üldises arengus on mõistetav igale töötajale										
1.1. Iga töötaja tajub oma vastutust ja rolli püstitatud eesmärkide täitmisel	Rahulolu oma tööga ja asutuse mikroklimega on 90%. Mõõdetakse rahulolu-uuringuga.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast/ pidevalt
1.2. Lasteaia väärtustest juhendumine igapäevatoos ning nende rakendamine õppe- ja kasvatustöös.	Juhendatakse lasteaia väärtustest 70% kuni 2020 aastal 95-100%. Õpetaja eneseanalüüs õppeaasta lõpus (statistiline analüüs).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast
1.3. Iga organisatsiooni liige mõistab sisehindamissüsteemi vajalikkust asutusele ning teab oma eesmärke ja ülesandeid selles	Sisekontrolli tulemuste analüüs (80-100%).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast
1.4. Tagatud on info efektiivne liikumine nii vertikaalselt kui horisontaalselt	Rahulolu-uuring, õpetaja eneseanalüüs (70-100% aastaks 2020).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast
1.5. Arengukava täiendamine tulenevalt muutustest	Arengukava tegevuskava korrigeeritakse 1 kord aastas.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast
2. Lasteaia maine kujundamine										
2.1. Iga lasteaia töötaja on maine kujundaja	Iga lasteaia töötaja hoiab kõrgel lasteaia mainet (teeb oma tööd kvaliteetselt, on lojaalne).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastast/ pidevalt

5.2. Personalijuhtimine

Alljärgnevas tabelis 5.2. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.2. Personalijuhtimine

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused (kriteeriumid)	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Personalivajadused on analüüsitud										
1.1. Personali vajaduste väljaselgitamine	Lasteaias töötab kvalifitseeritud kaader. Õpetajad vastavad jätkuvalt 100 % kvalifikatsiooninõuetele.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	1x aastas
2. Tagada kõikide ametikohtade täitmine										
2.1. Vabale ametikohale konkursi korraldamine	Õpetaja vabad ametikohad täidetakse konkursi kaudu.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Direktor	Vastavalt vajadusele
3. Personali kaasamine ja toetamine on rakendatud										
3.1. Personali kaasamine otsustusprotsessidesse	Töötajad on kaasatud, rahulolu vähemalt 90%	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	4-6x aastas
3.2. Tunnustussüsteemi jätkuv täiendamine koostöös personaliga	Õpetajad on pädevad ja motiveeritud, rahulolu vähemalt 95%.	x	x					l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastas
4. Arendada personali tulenevalt kutsestandardist										
4.1. Arenguvestlused, tulemusvestlused, plaaneerimisvestlused ja väärtuskõneluste läbiviimine	Kõigi töötajatega on toimunud 1 kord aastas arenguvestlused. Üks kord kahe aasta jooksul on toimunud väärtuskõnelused.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	1x aastas
4.2. Õpetaja kui õppeprotsessi juht ja õpikeskkonna kujundaja. Õpetaja	Õpetaja on teadlik oma valikutes ja vastutuses õppijana ja enesearendajana.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Pedagoogid	pidevalt

professionaalset arengut on toetatud. Õpetaja on pädev oma töös.	Õpetaja on pädev oma valdkonnas.									
4.3. Koolitusvajaduse hindamine, koolituste tellimine, osalemine. Inimesed mõistavad, et õppimine ja enesearendamine on nende endi teadlik valik ja vastutus.	Personal on koolitatud vastavalt kvalifikatsiooninõuetele.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	1x aastas/ pidevalt

5.3. Koostöö huvigruppidega

Alljärgnevas tabelis 5.3. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.3. Koostöö huvigruppidega

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused (kriteeriumid)	Möödik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Huvigruppidega koostöö on kavandatud.										
1.1. Konstruktiivne koostöö hoolekoguga lasteaia ühisväärtustest tulenevalt	Erinevad koostöövormid: ümarlauad, seminarid, koolitused, piknikud, perepeod jne.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Direktor, hoolekogu	1x kvartalis
1.2. Lastevanemate valmidus osaleda lasteaia töös (sisekoolituste läbiviimine vanematele, ühisürituste/ ekskursioonide korraldamine ning vanemate töökohtade külastamine jne)	Lapsevanemad on kaasatud 85% ulatuses lasteaia ürituste läbiviimisse. Kasvatusprintsipiide ühtlustamine. Rahulolu-uuringud vanematele, hoolekogule. Rahulolu 80 – 100%	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve, projektid	Juhtkond, pedagoogid, lapsevanemad	1x aastas
1.3. Lastevanemate nõustamine, arenguestluste läbiviimine	Lastevanematega on läbi viidud arenguestlused (kuni 90 %).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	Pidevalt, 1x aastas
1.4. Aktiivne koostöö koolidega, teiste lasteaedadega, kultuuriasutustega	Vähemalt 1 kord aastas toimub koostöö erinevate koostööpartneritega (koolid, lasteaiaid, raamatukogu, teater jne).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, pedagoogid	1x aastas
1.5. Lasteaia kogupereürituse läbiviimine	1 kord aastas suur ülelasteaialine kogupere pidu.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, pedagoogid	1x aastas
1.6. Lasteaia elu meedias kajastamine	Vähemalt 6 korda aastas.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, pedagoogid	6-8x aastas
1.7. Kodulehe uuendamine	Lasteaia koduleht on pidevas arengus.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, pedagoogid	1 x aastas

5.4. Ressursside juhtimine

Alljärgnevas tabelis 5.4. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.4. Ressursside juhtimine

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused (kriteeriumid)	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Eelarveliste ressursside juhtimine on tagatud										
1.1. Tagada olemasoleva eelarve piires vajalikud vahendid lapse kooliks ettevalmistamisel	Eelarve piires on tagatud lapse kooliks ettevalmistamine.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	1x aastas/ pidevalt
2. Arendada materiaal-tehnilist baasi										
2.1. Tagada inventari ja vahendite osas selle säästlik kasutamine.	Saavutatud on halduskulude kokkuhoid.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastas
3. Juhtida inforessursse										
3.1. Info kiiremaks liikumiseks kasutatakse erinevaid võimalusi, mis tagab kõigile huvigruppidele vajaliku informatsiooni kättesaadavuse lasteaia tegevuse kohta	Info edastamiseks kasutatakse erinevaid kanaleid (e-post, koduleht, infotendid, vahetu suhtlemine).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal.	1x aastas/ pidevalt
3.2. IT-vahendite uuendamine, täiendamine	Värustada uuemate arvutitega kõik rühmad.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond	1x aastas
4. Edendada säästlikku majandamist ja keskkonnahoidu										
4.1. Edendada säästlikku majandamist	Saavutada halduskulude kokkuhoid	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastas
4.2. Juurutada lasteasutuses keskkonnahoidliku suhtumist taaskasutatavate vahendite kaudu (õppetöös vajalikud paberid, pakendid, jääkmaterjalid jne)	Õppe-ja kasvatustöös juhendatakse ning juurutatakse keskkonnasäästlikku suhtumist.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Juhtkond, personal	1x aastas

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

5.5.1 Lapse areng

Alljärgnevas tabelis 5.5. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.5. Lapse areng

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused	Möödik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Laps on mitmekülselt ja järjepidevalt arenenud kodu ja lasteasutuse koostöös										
1.1. Arenguliste erivajaduste varajane märkamine, sekkumine ja tugivõrgustiku toimimise tagamine	100%-lt on välja selgitatud arengulised erivajadused. AEV lastele on koostatud IAK.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	Aastaringelt
1.2. Koolieelikute koolivalmiduse tagamine	Kõik koolieelikud on saavutavad koolivalmiduse.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
1.3. Lapse arengu jälgimine, mahajäämise väljaselgitamine ja arengu toetamine, kaasates lapsevanemaid ja vajadusel erialaspetsialiste	Igale koolieelikule on koostatud koolivalmiduse kaart. Iga lapse arengut on analüüsitud, on täidetud lapse arengu eeldatavate tulemuste tabelid.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	Aastaringelt
1.4. Lapse arenguestluste läbiviimine lastevanematega	Arenguestlused on läbi viidud 100%-lt.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas

1.5. Osalemine vabariiklikel, maakondlikel, piirkondlikel joonistus-, laulu- ja spordivõistlustel ning konkurssidel	Osaletud on vähemalt ühel vabariiklikul, maakondlikul, piirkondlikul joonistus-, spordi- ja lauluvõistlusel.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
1.6. Lastel tervislike eluviiside kujundamine	Lastel on kujundatud tervislike eluviise läbi tervishoiutöötaja loengutesarja (2 x aastas), nädalakavas kajastuvate lõimuvate tegevuste ja valdkondade mina ja keskkonna ning liikumise kaudu (turvalisus, ohud, liikumine). Lapse teadlikkuse tõusu on hinnatud läbi intervjuu.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve projekt	Õppealajuhataja	1x aastas
1.7. Laste keskkonnateadlikkuse kasvatamine	Laste keskkonnateadlikkus on kasvanud läbi nädalakavas kajastuvate lõimuvate tegevuste ja valdkonna mina ja keskkond, 2x kuus toimuva õuesõppe, õppekäikude, ekskursioonide. Lapse teadlikkuse tõusu on hinnatud läbi intervjuu.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve projekt	Õppealajuhataja	1x aastas
1.8. Laste rahulolu-uuringute läbiviimine	100% 4-5 a, 5-6 a, 6-7 a lapsi on küsitletud. 90% lastest tunneb rõõmu lasteaias käimisest.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
1.9. Lapse mitmekülgne ja järjepidev arendamine kodu ja lasteasutuse koostöös	Lapsevanemaid nõustatakse ja antakse tagasisidet lapse arengu kohta igapäevaselt.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas

5.5.2. Õppekava

Alljärgnevas tabelis 5.6. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.6. Õppekava

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Õppekava täitmist on hinnatud ja arendustegevust planeeritud										
1.1. Õppekava arendustegevusega tegelemine, täitmise hindamine, vajadusel muudatuste tegemine	Õppekava on üle vaadatud, täitmist hinnatud läbi õpetajate eneseanalüüsi ja vajadusel tehtud muudatusi (1x aastas). Õppekavasse on sisse viidud meediakasvatus.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppeala-juhataja	1x aastas
1.2. Pärimuskultuuri tutvustamine erinevate rahvakalendritähtpäevade ja muu kaudu	Tähtsamaid rahvakalendritähtpäevi on tähistatud.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppeala-juhataja	1x aastas
1.3. Nädalakava planeerimisse laste kaasamine ja terviklikkuse jälgimine	1x kuus on lapsi kaasatud nädalakava planeerimisse. Õppekava on nädalaplaanide koostamise aluseks.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppeala-juhataja	1x aastas
1.4. Infotehnoloogiliste vahendite kasutamine õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisel ja analüüsimisel	Nädalakava ja rühma dokumentatsioon esitatakse elektrooniliselt.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppeala-juhataja	1x aastas

5.5.3. Õppekorraldus ja õppemeetodid

Alljärgnevas tabelis 5.7. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.7. Õppekorraldus ja õppemeetodid

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Lasteasutuses on kasutatud erinevaid õppemeetodeid, mis aitavad kaasa lapse aktiivsusele, vaimuerksusele, vajalike teadmiste ja oskuste omandamisele										
1.1. Lastes keskkonnateadlikkuse kasvatamine	On toimunud väljasõidud (2x aastas) ja õppekäigud (2x kuus) looduskeskkonda.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve, projekt	Õppealajuhataja	1x aastas
1.2. Erinevate õppemeetodite kasutamine (nt õuesõpe, avastusõpe, väärtuskasvatus, meediakasvatus), mis aitab kaasa lapse aktiivsusele, vaimuerksusele, vajalike teadmiste ja oskuste omandamisele	Õuesõppe meetodit on kasutatud 2x kuus. Avastusõppe meetodit on kasutatud 2x kuus. Väärtuskasvatust, planeeritud tegevusena, on läbi viidud 1x nädalas. Meediakasvatust planeeritud tegevusena on läbi viidud 1x kuus.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
1.3. Tervistedendava tegevuse kaudu oma tervise väärtustamise õppimine	Sportlikest üritustest on toimunud: spordipäevad, -peod (2x aastas); vastla-, jürripäev; leiva-, südamenädal.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve, projekt	Õppealajuhataja	1x aastas
1.4. Lastevanemate nõustamine lapse kooliks ettevalmistamisel, õppe- ja päevakava osas, et toetada lapse igapäevast arengut	Õpetajad on nõustanud lapsevanemaid lapse kooliks ettevalmistamisel, õppe- ja päevakava osas igapäevaselt.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
Infotehnoloogiliste vahendite võimaluste kasutamine oma töös	Õppetegevuste mitmekesistamisel ja meediakasvatuse läbiviimisel on kasutatud infotehnoloogilisi võimalusi (näidismaterjalid, õppevideod, -mängud).	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas

5.5.4. Väärtused ja eetika

Alljärgnevas tabelis 5.8. on välja toodud peamised eesmärgid ja tegevused nimetatud valdkonna täitmiseks.

Tabel 5.8. Väärtused ja eetika

Prioriteetsed eesmärgid, tegevused	Mõõdik	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Fin. allikas	Vastutaja	Andmete kogumine
1. Lastele on selgitatud ühiskonnas väljakujunenud väärtusi ja norme										
1.1. Väärtuskasvatust toetava õpikeskkonna loomine	Kõik rühmad on liitunud projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Direktor	1x aastas
1.2. Määratletud ühiste väärtuste järgimine õppe- ja kasvatusprotsessis (tolerantsus, koostöövalmidus, ausus, kohusetundlikkus, haritus)	Kõik õpetajad järgivad määratletud ühiseid väärtusi ja rakendavad neid õppe- ja kasvatustöös. Arenguestlustel on kokku lepitud ühistes väärtustes, kasvatusprintsipides ja eetilistes tõekspidamistes.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas
1.3. Õpetajad selgitavad lastele ühiskonnas väljakujunenud väärtusi ja norme	Õpetajad on eeskujuks ja selgitavad ühiskonnas väljakujunenud väärtusi ja norme igapäevaselt.	x	x	x	x	x	x	l/a eelarve	Õppealajuhataja	1x aastas

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava korrigeeritakse igal õppeaastal. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteasutus järjepidevalt sisehindamise tulemustest, st enesehindamise ja sisekontrolli (arengukava elluviimise) tulemustest. Saadud analüüsi tulemustest selgitatakse välja uued eesmärgid, st määratletakse uued parendusvaldkonnad ja ka tugevused.

Järgnevad ettepanekud kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga. Vastavad ettepanekud ja muudatused kinnitab uue arengukavana Kuressaare Linnavalitsus.

Allikad

1. Beljajev, R (2007). *Director*.
2. Eesti elukestvaõppe strateegia 2020.
3. Koolieelse lasteasutuse seadus
4. Kuressaare linna arengukava 2014 – 2020 (2030).